

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1114711002361 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 09.04.2024 за ГРН 2244700151727



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 63EAE0489E208936VA2BF3193712EE7E  
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ  
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО  
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ  
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ  
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ  
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

**УТВЕРЖДЁН**  
постановлением администрации  
Свирьстройского городского поселения  
от 02.04.2024 года № 46

Глава администрации  
Свирьстройского городского поселения  
А. А. Костин



**УСТАВ**  
(в новой редакции)  
**Муниципальное казённое учреждение культуры  
«Свирьстройский центр культуры и досуга»**

гп. Свирьстрой

2024 г.

## I. Общие положения.

1.1. Учреждение является некоммерческой организацией в форме муниципального казённого учреждения. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», муниципальное казённое учреждение «Свирьстройский центр культуры и досуга» создано в соответствии с Постановлением Администрации Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области от 20.05.2011г. № 72 «О создании МКУ «Свирьстройский центр культуры и досуга».

1.2. Полное название учреждения: Муниципальное казённое учреждение «Свирьстройский центр культуры и досуга».

1.3. Сокращенное название: МКУ «Свирьстройский центр культуры и досуга».

1.4. Место нахождения учреждения: 187726, Ленинградская область, Лодейнопольский район, г. п. Свирьстрой, пр. Кирова, д. 2.

1.5. Учредителем Учреждения и собственником имущества является администрация Свирьстройского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области( далее – администрация Свирьстройского городского поселения).

1.6. Функции и полномочия учредителя в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения в соответствии с федеральными законами, законами Ленинградской области, осуществляет администрация Свирьстройского городского поселения в пределах полномочий, определенных муниципальными правовыми актами МО Свирьстройское городское поселение (далее - Собственник).

Место нахождения Администрации Свирьстойского городского поселения: 187726, Ленинградская область, Лодейнопольский район, г. п. Свирьстрой, пр. Кирова, д. 1.

По решению Учредителя тип и вид Учреждения могут быть изменены.

1.7. Учреждение находится в ведении администрации Свирьстойского городского поселения Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение является юридическим лицом и обладает всеми правами и обязанностями юридического лица, определенными Гражданским кодексом Российской Федерации, с момента его государственной регистрации.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения, печать и штампы со своим полным наименованием, бланки и другие реквизиты. Учреждение выступает истцом и ответчиком в судах от своего имени в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Для выполнения своих уставных целей, по согласованию с администрацией Свирьстройского городского поселения, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства. Создаваемые Учреждением филиалы и представительства не являются юридическими лицами.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств, субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несёт администрация Свирьстройского городского поселения.

1.11. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области в сфере культуры, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области, нормативно правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения, а также настоящим Уставом.

1.12. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов: учредительные документы Учреждения, в том числе внесенные в них изменения; свидетельство о государственной регистрации Учреждения; решение о создании Учреждения; решение о назначении руководителя Учреждения; годовая бюджетная отчетность Учреждения; сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах; отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества, составленный и утвержденный в порядке, определенном нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения.

1.13. Документы, указанные в пункте 1.12. настоящего устава, размещаются на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно – телекоммуникационной сети Интернет [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru).

1.14. В состав Учреждения входят:

Свирьстройский Дом культуры  
Свирьстройская библиотека

## 2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными Учредителем при его создании, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры и библиотечного обслуживания населения.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является предоставление услуг в области культуры и библиотечного обслуживания, отдыха и развлечений, спорта, деятельность зрелищно-развлекательная прочая, деятельность библиотек и архивов, деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев, деятельность физкультурно-оздоровительная.

2.3. Учреждение осуществляет следующие функции: организация библиотечного обслуживания, досуга и приобщение жителей населённых пунктов к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству.

2.4. Задачами Учреждения являются:

- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для населения, библиотечное обслуживание населения, удовлетворение потребностей населения в сохранении и развитии традиционного народного художественного творчества любительского искусства, другой самостоятельной творческой инициативы в социально – культурной активности населения;

- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей;

- предоставление услуг социально – культурного, просветительного, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоев населения;

- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов;

- развитие современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально – возрастных групп населения.

2.5. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;

- бесплатная выдача во временное пользование любого документа из библиотечных фондов в соответствии с Правилами пользования библиотеками;

- формирование, учет, обеспечение безопасности и сохранности библиотечных фондов;

- сотрудничество с другими библиотеками;

- развитие системы межбиблиотечного абонемента бесплатное оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

- проведение различных по форме и тематике культурно – массовых мероприятий, праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, вечеров, спектаклей, выставок, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

- создание и организация работы любительских творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

- разработка методических материалов по вопросам организации досуга и развития художественного народного творчества для учреждений культуры клубного типа населённых пунктов;

- создание и ведение базы данных по досуговым технологиям и по жанрам народного самодеятельного творчества;

- создание фоно - видеотек, фотоматериалов в помощь учреждений культуры клубного типа населённых пунктов;

- организация и проведение социологических исследований, обобщение передового опыта работы учреждений культуры клубного типа населённых пунктов по организации досуга населения и развитию традиционной народной культуры;

- оказание консультативной и организационно – творческой помощи учреждениям культуры клубного типа населённых пунктов;

- проведение семинаров, стажировок, творческих лабораторий, круглых столов;

- организация мероприятий межрайонного характера;

- проведение спектаклей, концертов и других культурно зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;

- осуществление справочной, информационной и рекламно – маркетинговой деятельности;

- предоставление гражданам дополнительных досуговых и сервисных услуг.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основным видом деятельности, если это служит достижению целей, ради которых оно создано и не противоречит законодательству Российской Федерации.

2.7. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.8. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация и проведение вечеров отдыха, танцевальных и других вечеров, дискотек, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно – музыкальных гостиных, балов, концертов, спектаклей и других культурно – досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

- предоставление ансамблей, художественных самодеятельных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

- обучение в платных кружках, студиях, на курсах;

- оказание консультативной, методической и организационно – творческой помощи в подготовке и проведении культурно – досуговых мероприятий;

- предоставление услуг по прокату сценических костюмов, культурного и другого инвентаря, аудио и видео материалов с записями, звуковой и световой аппаратуры и другого профильного оборудования;

- организация в установленном порядке работы спортивно – оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, компьютерных клубов, игровых и тренажерных залов и других подобных игровых и развлекательных досуговых объектов;

- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок – продаж;

- предоставление помещений в аренду;

- организация кино, видеообслуживания;

- организация и развитие музейной деятельности;

- иные виды приносящей доход деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.9. Учреждение вправе за вышеперечисленные виды деятельности оказывать гражданам и юридическим лицам услуги за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается в соответствии с нормативными правовыми актами МО Свирьстройское городское поселение, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, Ленинградской области.

2.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности поступают в бюджет Учреждения.

2.11. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента его получения, или в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Перечень этих видов деятельности определяется законодательством Российской Федерации.

### **3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И ОТРАСЛЕВОГО ОРГАНА**

3.1. К исключительной компетенции администрации Свирьстройского городского поселения, осуществляющей функции и полномочия Учредителя, относится:

- принятие решения о создании, реорганизации, изменения типа и ликвидации Учреждения;

- принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

- установление порядка определения платы на приносящие доход виды деятельности для физических и юридических лиц за услуги (работы);

- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области,

нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения;

- согласование распоряжения муниципальным казенным Учреждением движимым и недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование, а также иное распоряжение имуществом, предусматривающее переход прав владения, пользования или распоряжения на данное имущество третьими лицами, с учетом предложения администрации Свирьстройского городского поселения;

- согласование назначения на должность и освобождения от должности руководителя Учреждения;

- согласование создания и ликвидации филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств;

- закрепление имущества, находящегося в муниципальной собственности администрации Свирьстройского городского поселения, (далее - муниципальное имущество), за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществление изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных администрацией Свирьстройского городского поселения, на приобретение такого имущества;

- осуществление иных функций и полномочий, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ленинградской области, правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество оказываемых работ, предоставляемых услуг.

4.3. Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

- оказывать платные услуги;

- осуществлять материально-техническое обеспечение уставной деятельности;

- приобретать или арендовать (получать в безвозмездное пользование) основные средства за счет имеющихся у него финансовых средств в соответствии с утвержденной бюджетной сметой;

- по согласованию с Учредителем создавать филиалы, утверждать положения о них, назначать руководителей обособленных подразделений;

- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу;

- заключать с гражданами, не являющимися штатными работниками, договоры на проведение определённых работ, оказание услуг;

- совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения.

#### 4.4. Учреждение не вправе:

- выступать учредителем юридических лиц;

- отчуждать, либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества;

- приобретать ценные бумаги;

- предоставлять и получать кредиты (займы);

#### 4.5. Учреждение обязано:

- рассматривать и ежегодно представлять на утверждение в администрацию Свирьстройского городского поселения комплексный план работы Учреждения;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность за нарушение принятых им обязательств, а также за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу и др.);

- предоставлять в администрацию Свирьстройского городского поселения отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в соответствии с нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- вести статистическую отчетность, отчет о результатах деятельности представлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения

4.6. За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

4.7. Трудовые отношения в Учреждении регулируются трудовым законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

4.8. Учреждение разрабатывает и представляет на утверждение в администрацию Свирьстройского городского поселения организационно-штатную структуру Учреждения, формирует и утверждает штатное расписание по согласованию с администрацией Свирьстройского городского поселения, нормы труда, выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты



труда и материального поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения. Продолжительность и распорядок рабочего времени определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.9. Объем работы и обязанности работников регулируются квалификационными характеристиками и должностными инструкциями, заработная плата каждого работника определяется штатным расписанием.

4.10. Трудовой коллектив Учреждения оговаривает свои права и обязанности путем заключения с Руководителем Учреждения коллективного договора.

4.11. Руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор (далее – Руководитель).

4.12. Назначение на должность и освобождение от должности Руководителя Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора осуществляет администрация Свирьстройского городского поселения.

4.13. Руководитель Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения, настоящим уставом и трудовым договором.

4.14. Руководитель действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти, местного самоуправления и во взаимоотношении с юридическими и физическими лицами. Руководитель Учреждения подотчетен администрации Свирьстройского городского поселения.

4.15. Руководитель выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- организует работу Учреждения и несет персональную ответственность перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения, сохранность, целевое использование финансовых средств и переданного Учреждению имущества, состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников;

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей действует в интересах Учреждения добросовестно и разумно;

- несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Учреждения;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения, использует имущество и распоряжается средствами Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает лицевые счета;

- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения по согласованию с администрацией Свирьстройского городского поселения в

соответствии с формой и в порядке, утвержденными нормативными правовыми актами;

- принимает на работу и увольняет работников в установленном порядке, определяет размеры оплаты их труда;

- издает в пределах своей компетенции приказы и распоряжения, организует контроль за их исполнением;

- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации кадров Учреждения;

- рассматривает поступившие обращения граждан и письма организаций, органов муниципальной власти;

- обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации, законодательства Ленинградской области и нормативных правовых актов администрации Свирьстройского городского поселения в пределах своей компетенции;

- ведет коллективные переговоры и заключает коллективные договоры;

- поощряет работников за добросовестный и эффективный труд;

- требует от работников исполнения ими трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу Учреждения, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- иные функции и обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения.

4.17. Руководитель Учреждения несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность:

- за соблюдение норм охраны труда, эргономики и техники безопасности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; за достоверность бюджетного учета в Учреждении, своевременное представление ежегодного отчета и другой бюджетной отчетности в соответствующие органы;

- за просроченную кредиторскую задолженность Учреждения; в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований действующего законодательства Российской Федерации, законодательства Ленинградской области и нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.18. Руководитель Учреждения в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРОВАНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Имущество Учреждения является собственностью администрации Свирьстройского городского поселения и закреплено за Учреждением на праве оперативного управления. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого администрации Свирьстройского городского поселения принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с

момента передачи ему такого имущества, если действующим законодательством не предусмотрено иное. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

5.2. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.3. Имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, а также бюджетные средства не могут быть предметом залога и обмена, продажи или внесения в качестве залога в уставные капиталы других юридических лиц.

5.4. Учреждение реализует право владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения и настоящим Уставом, и не отвечает этим имуществом по своим обязательствам.

Учреждение осуществляет права владения и пользования указанным имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения и в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества, в пределах, определенных Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными правовыми актами, целями своей деятельности, предусмотренными настоящим Уставом.

5.5. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное собственником;
- бюджетные ассигнования из бюджета администрации Свирьстройского городского поселения;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

5.6. Учреждение вправе сдавать в аренду закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, с предварительного согласия администрации Свирьстройского городского поселения, в установленном действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется: в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано (в частности, обслуживания его работников и (или) посетителей; в целях рационального использования такого имущества; служит достижению целей, для которых создано Учреждение.

5.7. Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в администрации Свирьстройского городского поселения и переданного в

оперативное управление Учреждению, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, отражаются в доходах бюджета администрации Свирьстройского городского поселения.

5.8. Учреждение не имеет право совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета администрации Свирьстройского городского поселения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

5.9. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано: эффективно использовать имущество; обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению; не допускать ухудшения технического состояния имущества с учетом объема выделенных средств. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации; осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

5.10. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет администрация Свирьстройского городского поселения.

5.11. Решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях» принимает администрация Свирьстройского городского поселения.

Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органа управления и надзора за деятельностью Учреждения, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций, либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать принадлежащие Учреждению имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информацию о деятельности и планах Учреждения, имеющую для него ценность, или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки: оно обязано сообщить о своей заинтересованности в администрацию Свирьстройского городского поселения до момента принятия решения о заключении сделки; сделка должна быть одобрена администрацией Свирьстройского городского поселения. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных в настоящем пункте, может быть признана судом недействительной. Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

5.12. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет бюджета администрации Свирьстройского городского поселения на основании бюджетной сметы.

5.13. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом. Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Учреждения.

5.14. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.15. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

5.16. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижения нормативов и абсолютных размеров его финансирования.

5.17. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств в пределах лимитов бюджетных обязательств, производятся от Учреждения, если иное не установлено Бюджетным Кодексом Российской Федерации и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

5.18. В случае уменьшения Учреждению, как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов и иных договоров, Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд новых условий муниципальных контрактов, в том числе по цене и (или) срокам их исполнения и (или) количеству (объему) товара (работы, услуги), иных договоров.

5.19. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью и целевым использованием финансовых средств, осуществляется администрацией

Свирьстройского городского поселения и уполномоченными органами в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и другими федеральными законами.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном: Администрацией Свирьстройского городского поселения.

6.3. При реорганизации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.4. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.5. Изменение типа Учреждения в целях создания бюджетного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом: Администрацией Свирьстройского городского поселения.

6.6. Изменение типа Учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом "Об автономных учреждениях".

6.7. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном: Администрацией Свирьстройского городского поселения.

6.8. При ликвидации Учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

6.9. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Изменения в устав Учреждения вносятся по мере необходимости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Свирьстройского городского поселения.

7.2. Изменения, вносимые в устав Учреждения, утверждаются администрацией Свирьстройского городского поселения, вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.